|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | УТВЕРЖДАЮРуководитель (уполномоченное лицо)**Министерство труда и социальной защиты Калужской области****Министр**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**П.В. Коновалов** «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |
|  |  |
|  |  |
| **ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №**на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов |
|  |  | Коды |
| Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения) **Государственное казенное учреждение Калужской области «Полотняно-Заводской детский дом-интернат****для умственно отсталых детей»**  | Форма поОКУД | 0506001 |
|  | Дата  |  |
| Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)**Социальная защита населения**  | по сводномуреестру |  |
| **Опека и попечительство несовершеннолетних граждан** | По ОКВЭД | 85.31 |
|  | По ОКВЭД |  |
| Вид государственного учреждения  **Организации социального обслуживания** | По ОКВЭД |  |
|  |  |  |
| Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах [[1]](#endnote-1)Раздел 1 |
| 1. Наименование государственной услуги **Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов**  | Уникальный номер по базовому(отраслевому) перечню | 002 |
| 2. Категории потребителей государственной услуги **Граждане полностью или частично утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности** |
|  |  |
|  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги: |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги [[2]](#endnote-2): |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Источник информации о значении показателя [[3]](#endnote-3) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очередной финансовый год) | 2017 год(1-й год планового периода) | 2018 год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 22030000000000001007100 | - | - | - | очно | - | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент |  | 90 | 90 | 90 | Официальный сайт министерства труда и социальной защиты Калужской области.Официальный сайт учреждения. |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 0 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема государственной услуги | Значение показателя объемагосударственной услуги | Среднегодовой размер платы(цена, тариф)\* | Источник информации о значении показателя [[4]](#endnote-4) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очередной финансовый год) | 2017 год(1-й год планового периода) | 2018 год(2-й год планового периода) | 20 \_\_ год(очередной финансовый год) | 20 \_\_ год(1-й год планового периода) | 20 \_\_ год(2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 22030000000000001007100 | - | - | - | очно | - | Численность обслуживаемых граждан | Кол-во человек |  | 131 | 131 | 131 |  |  |  | Доклад руководителя учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания в стационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги на основании постановления Правительства Калужской области от 18.12.2014 № 762 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания», постановления Правительства Калужской области от 23.10.2014 № 622 «Об установлении предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

|  |
| --- |
| 5 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный закон | Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации | 28.12.2013 | № 442-ФЗ | «Об основах социального обслуживании граждан в Российской Федерации». |
| постановление | Правительство Калужской области | 13.11.2014 | № 661 | «Об установлении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» |
| приказ | министерство тарифного регулирования Калужской области | 14.09.2015 | № 207-РК | «Об утверждении тарифов на социальные услуги, включенные в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калужской области» |
|  |  |  |  |  |

5. порядок оказания государственной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживании граждан в Российской Федерации».

Закон Калужской области от 2612.2014 № 670-ОЗ «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калужской области».

Приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 26.12.2014 № 1601 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в общественных местах (в органах и учреждениях социальной защиты населения) | - Наименование учреждения, адрес, маршрут проезда, телефоны;- Информация о видах социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг;- Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области;- Форма договора о стационарном социальном обслуживании;- Перечень и образцы документов, необходимых для направления граждан на стационарное социальное обслуживание;- Положение о порядке приема, порядке и условиях предоставления стационарного социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам в стационарных учреждениях социального обслуживания. | По мере необходимости |
| 2. Информация в средствах массовой информации | Наименование учреждения, адреса и контактные телефоны, виды социальных услуг, оказываемых учреждением | Не реже 1 раза в год |
| 3. Информация у входа в учреждение | Вывеска с наименованием учреждения | По мере необходимости |
| 4. Информация на информационных стендах учреждения | Информация на информационных стендах размещается в соответствии с приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 18.08.2014 № 1000 «О порядке обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**На информационных стендах размещается следующая информация:**- О дате создания, учредителе, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты- О структуре и об органах управления- О формах социального обслуживания и предоставляемых видах социальных услуг- О руководителе и его заместителе- О материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (в том числе о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья получателей социальных услуг, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ получателей социальных услуг).- Устав- Лицензии, имеющиеся у поставщиков социальных услуг (с приложениями)- Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг- Правил внутреннего трудового распорядка- Коллективный договор- Постановление Правительства Калужской области от 18.12.2014 № 762 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»- Копия документа об утверждении тарифов на социальные услуги- Образец договора о предоставлении социальных услуг- Сведения о транспортном сообщении- Перечень и объем продуктов, разрешенных к передаче- Порядок предоставления домашнего отпуска- Сведения о контролирующих организациях, в которые можно обратиться в случае нарушения прав получателей социальных услуг (учредитель, прокуратура, Уполномоченный по защите прав человека в Калужской области, Управление Роспотребнадзора по Калужской области) | По мере необходимости |
| 5. Информация на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» | Информация на сайте учреждения размещается в соответствии с Правилами утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства труда социальной защиты Российской Федерации от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления), приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 18.08.2014 № 1000 «О порядке обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**На сайтах размещаются следующие сведения:**- О дате государственной регистрации, с указанием числа, месяца и года регистрации.- Об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг - организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты- О месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда.- О режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед.- О контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты.- О руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты.- О структуре и об органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии).- О положениях, о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии).- О персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы.- О попечительском совете организации социального обслуживания.- О материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет").- О перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания.О порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно. С приложением образцов договоров о предоставлении социальных услуг бесплатно и за плату- О тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;- О численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.- О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания.- Об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;- Устав- Годовой бухгалтерский отчет о поступлении финансовых средств и об их расходовании по итогам финансового года- Лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (медицинская деятельность, образовательная деятельность)- Смета (для казенных учреждений), план финансово-хозяйственной деятельности (для бюджетных учреждений).- Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг.- Правила внутреннего трудового распорядка.- Коллективный договор.- Предписания органов, осуществляющих государственный контроль, и отчеты об исполнении таких предписаний.- О результатах независимой оценки качества оказания услуг- События, новости, фоторепортажи, обращения | По мере необходимости |

|  |
| --- |
| Раздел 2 |
| 1. Наименование государственной услуги **Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг**  | Уникальный номер по базовому(отраслевому) перечню | 002 |
| 2. Категории потребителей государственной услуги  **Граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии со статьей 15 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»** |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги: |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги [[5]](#endnote-5): |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Источник информации о значении показателя [[6]](#endnote-6) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очередной финансовый год) | 2017 год(1-й год планового периода) | 2018 год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 22031000000000001006100  | - | - | - | очно | - | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент |  | 90 | 90 | 90 | Официальный сайт министерства труда и социальной защиты Калужской области.Официальный сайт учреждения. |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 0 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема государственной услуги | Значение показателя объемагосударственной услуги | Среднегодовой размер платы(цена, тариф)\* | Источник информации о значении показателя [[7]](#endnote-7) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очередной финансовый год) | 2017 год(1-й год планового периода) | 2018 год(2-й год планового периода) | 20 \_\_ год(очередной финансовый год) | 20 \_\_ год(1-й год планового периода) | 20 \_\_ год(2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 22031000000000001006100  | - | - | - | очно | - | Численность обслуживаемых граждан | Кол-во человек |  | 9 | 9 | 9 |  |  |  | Доклад руководителя учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания в стационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги на основании постановления Правительства Калужской области от 18.12.2014 № 762 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания», постановления Правительства Калужской области от 23.10.2014 № 622 «Об установлении предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

|  |
| --- |
| 5 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный закон | Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации | 28.12.2013 | № 442-ФЗ | «Об основах социального обслуживании граждан в Российской Федерации». |
| постановление | Правительство Калужской области | 13.11.2014 | № 661 | «Об установлении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» |
| приказ | министерство тарифного регулирования Калужской области | 14.09.2015 | № 207-РК | «Об утверждении тарифов на социальные услуги, включенные в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калужской области» |
|  |  |  |  |  |

5. порядок оказания государственной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживании граждан в Российской Федерации».

Закон Калужской области от 2612.2014 № 670-ОЗ «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калужской области».

Приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 26.12.2014 № 1601 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в общественных местах (в органах и учреждениях социальной защиты населения) | - Наименование учреждения, адрес, маршрут проезда, телефоны;- Информация о видах социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг;- Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области;- Форма договора о стационарном социальном обслуживании;- Перечень и образцы документов, необходимых для направления граждан на стационарное социальное обслуживание;- Положение о порядке приема, порядке и условиях предоставления стационарного социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам в стационарных учреждениях социального обслуживания. | По мере необходимости |
| 2. Информация в средствах массовой информации | Наименование учреждения, адреса и контактные телефоны, виды социальных услуг, оказываемых учреждением | Не реже 1 раза в год |
| 3. Информация у входа в учреждение | Вывеска с наименованием учреждения | По мере необходимости |
| 4. Информация на информационных стендах учреждения | Информация на информационных стендах размещается в соответствии с приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 18.08.2014 № 1000 «О порядке обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**На информационных стендах размещается следующая информация:**- О дате создания, учредителе, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты- О структуре и об органах управления- О формах социального обслуживания и предоставляемых видах социальных услуг- О руководителе и его заместителе- О материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (в том числе о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья получателей социальных услуг, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ получателей социальных услуг).- Устав- Лицензии, имеющиеся у поставщиков социальных услуг (с приложениями)- Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг- Правил внутреннего трудового распорядка- Коллективный договор- Постановление Правительства Калужской области от 18.12.2014 № 762 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»- Копия документа об утверждении тарифов на социальные услуги- Образец договора о предоставлении социальных услуг- Сведения о транспортном сообщении- Перечень и объем продуктов, разрешенных к передаче- Порядок предоставления домашнего отпуска- Сведения о контролирующих организациях, в которые можно обратиться в случае нарушения прав получателей социальных услуг (учредитель, прокуратура, Уполномоченный по защите прав человека в Калужской области, Управление Роспотребнадзора по Калужской области) | По мере необходимости |
| 5. Информация на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» | Информация на сайте учреждения размещается в соответствии с Правилами утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства труда социальной защиты Российской Федерации от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления), приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 18.08.2014 № 1000 «О порядке обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**На сайтах размещаются следующие сведения:**- О дате государственной регистрации, с указанием числа, месяца и года регистрации.- Об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг - организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты- О месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда.- О режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед.- О контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты.- О руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты.- О структуре и об органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии).- О положениях, о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии).- О персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы.- О попечительском совете организации социального обслуживания.- О материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет").- О перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания.О порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно. С приложением образцов договоров о предоставлении социальных услуг бесплатно и за плату- О тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;- О численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.- О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания.- Об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;- Устав- Годовой бухгалтерский отчет о поступлении финансовых средств и об их расходовании по итогам финансового года- Лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (медицинская деятельность, образовательная деятельность)- Смета (для казенных учреждений), план финансово-хозяйственной деятельности (для бюджетных учреждений).- Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг.- Правила внутреннего трудового распорядка.- Коллективный договор.- Предписания органов, осуществляющих государственный контроль, и отчеты об исполнении таких предписаний.- О результатах независимой оценки качества оказания услуг- События, новости, фоторепортажи, обращения | По мере необходимости |

|  |
| --- |
| Раздел 3 |
| 1. Наименование государственной услуги **Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации** | Уникальный номер по базовому(отраслевому) перечню | 02 |
| 2. Категории потребителей государственной услуги **Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей** |
|  |  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги: |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги [[8]](#endnote-8): |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Источник информации о значении показателя [[9]](#endnote-9) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очередной финансовый год) | 2017 год(1-й год планового периода) | 2018 год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 32002000000000001000100 | - | - | - | очно | - | Доля воспитанников, находящихся на полном государственном обеспечении | процент |  | 100 | 100 | 100 | Официальный сайт министерства труда и социальной защиты Калужской области.Официальный сайт учреждения. |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 0 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема государственной услуги | Значение показателя объемагосударственной услуги | Среднегодовой размер платы(цена, тариф)\* | Источник информации о значении показателя [[10]](#endnote-10) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2016 год(очередной финансовый год) | 2017 год(1-й год планового периода) | 2018 год(2-й год планового периода) | 20 \_\_ год(очередной финансовый год) | 20 \_\_ год(1-й год планового периода) | 20 \_\_ год(2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 32002000000000001000100 | - | - | - | очно | - | Численность находящихся на содержании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Кол-во человек |  | 65 | 65 | 65 |  |  |  | Доклад руководителя учреждения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 5 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. порядок оказания государственной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 21.12.1996 159-ФЗ «Об дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Федеральный закон от 24.04.2008 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»

Приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской обл. от 26.12.2014 № 1601 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информации на информационных стендах | Место расположения, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайта и электронной почты Министерства и учреждений, предоставляющих государственную услугу;порядок обжалования решения, действия или бездействия должностных лиц и специалистов учреждения;перечень категорий заявителей;перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;схема размещения специалистов учреждения;Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Калужской области. | По мере изменения данных |
| 2. Информация в средствах массовой информации | Наименование учреждения, адреса и контактные телефоны, виды социальных услуг, предоставляемых учреждением. | Не реже1 раза в год |
| 3. Информация у входа в учреждение | Вывеска с наименованием учреждения | При необходимости |
| 4. Информация на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» | Информация на сайте учреждения размещается в соответствии с Правилами утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Также на сайте размещаются следующие сведения:- информационные материалы о порядке и условиях реализации Федерального закона № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Планом проведения информационно-разъяснительной работы по реализации положений Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», утвержденным Приказом министерства труда и социальной защиты Калужской области от 20.04.2015 № 530-П; - историческая справка о деятельности учреждения;- информация об адресах и контактных телефонах Министерство труда и социальной защиты Калужской области;- правила внутреннего распорядка, утвержденные приказом по учреждению;- порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области;- результаты анкетирования потребителей услуг, ежеквартальный анализ жалоб и предложений, поступающих руководству учреждения, с указанием принятых мер; - информация о действующих при учреждении общественных органах, их состав (общественные советы, попечительские советы, наблюдательные советы);- терминал обратной связи для оценки открытости и доступности информации об организации от посетителей сайта, а также качества представленных услуг от получателей услуг. | При необходимости |

Часть 2. Прочие сведения о государственном задании [[11]](#endnote-11)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Реорганизация или ликвидация учреждения.

Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении министерства труда и социальной защиты Калужской области государственными учреждениями, в качестве основных видов деятельности.

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Перечень отчетной документации и сроки её предоставления:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование отчета** | **Срок предоставления** | **Подразделение министерства** |
| 1. | Отчет о доходах и расходовании средств полученных в качестве платы за стационарное социальное обслуживание, а также от предпринимательской и иной, проносящей доход деятельности. | Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Отдел стационарных учреждений |
| 2. | Отчет о наличии свободных мест и движении граждан в стационарном учреждении социального обслуживания. | Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3. | Отчет о деятельности учреждения по утвержденным показателям результативности деятельности учреждения (с расчетами)  | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4. | Социально-медицинский отчет стационарного учреждения социального обслуживания | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5. | Отчет о предоставлении проживающим стационарных учреждений социального обслуживания социально-педагогических, социально-психологических, социально- психологических, культурно-массовых услуг. | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6. | Отчет об обеспечении мягким инвентарем граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарном учреждении социального обслуживания | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7. | Отчет о соблюдении натуральных норм питания в стационарном учреждении социального обслуживания. | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8. | Отчет о выполнении плана по штатам и контингентам | Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Отдел экономического планирования» |
| 9. | Отчет о расходах на заработную плату по учреждению и средней заработной плате работников по категориям | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10. | Отчет о потреблении энергоресурсов | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11. | Сведения о просроченной кредиторской задолженности | Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти Калужской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Плановые документарные проверки по данным отчетов об исполнении государственного задания и о наличии свободных мест и движении граждан в стационарном учреждении социального обслуживания. | 1 раз в квартал | Министерство труда и социальной защиты Калужской области |
| 2. Внеплановые проверки по обращениям заявителей, или по результатам анализа отчетов учреждения. | По мере необходимости и при наличии жалоб | Министерство труда и социальной защиты Калужской области |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания - отчет о выполнении государственного задания представляется в соответствии с Приложением №2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг в отношении государственных учреждений Калужской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Калужской области от31.12.2015 № 763 «О порядке формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калужской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания - ежеквартально.

 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания - в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах определяется по отзывам потребителей социальных услуг, размещенным на официальном сайте министерства труда и социальной защиты Калужской области, на официальном сайте учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, [[12]](#endnote-12) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела. [↑](#endnote-ref-1)
2. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ. [↑](#endnote-ref-2)
3. Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением или документы по форме, утвержденные государственным учреждением. [↑](#endnote-ref-3)
4. Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением или документы по форме, утвержденные государственным учреждением. [↑](#endnote-ref-4)
5. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ. [↑](#endnote-ref-5)
6. Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением или документы по форме, утвержденные государственным учреждением. [↑](#endnote-ref-6)
7. Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением или документы по форме, утвержденные государственным учреждением. [↑](#endnote-ref-7)
8. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ. [↑](#endnote-ref-8)
9. Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением или документы по форме, утвержденные государственным учреждением. [↑](#endnote-ref-9)
10. Указываются документы первичного учета, установленные государственным учреждением или документы по форме, утвержденные государственным учреждением. [↑](#endnote-ref-10)
11. Заполняется в целом по государственному заданию. [↑](#endnote-ref-11)
12. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. [↑](#endnote-ref-12)