

Дер. Старки, д.68

16 января 2019 г.

Протокол  
заседания Попечительского Совета

Присутствовали:

1. Ошев Д.Г.
2. Буланова Н.А.
3. Игуменя Анастасия (Мордмилович)
4. Иерей Игорь (Йовбак)
5. Прохорова С.Л.

**Повестка дня.**

- 1) Утверждение списка благотворителей для награждения благодарственными письмами в рамках празднования 50-летия ДДИ.  
Прохорова С.Л. – член ПС, заместитель директора
- 2) Утверждение План мероприятий по дальнейшему совершенствованию деятельности учреждения и повышению качества оказываемых услуг в 2019 году.

Буланова Н.А. – директор ДДИ

**Ход заседания.**

1. Предлагаю познакомиться со списком лиц и организаций, которые систематически оказывали благотворительную помощь детскому дому, с целью вручения им Благодарственных Писем в рамках празднования 50-летия со дня основания детского дома – интерната:

1. Председатель Правления АО «Газэнергобанк» - Денис Геннадьевич Ошев
2. Президент Благотворительного фонда «Образ жизни» - Береговая Елена Борисовна
3. Коллектив ООО «ОнЛайнТрейд.ру»
4. Клуб собаководов «Команда Лохматый друг» - руководитель Нечаева Ольга
5. Московский клуб волонтеров
6. ОАО «Арт и Дизайн» - генеральный директор Зельberman Аркадий Борисович
7. ЗАО «Картон-Полиграф» генеральный директор Белан Певел Сергеевич
8. Семья Ординарцевых Кристина и Вадим
9. Киршанова Елена

**Решили:** утвердить список награждаемых лиц и организаций и направить в их адрес Благодарственные Письма.

2. Администрацией учреждения проведен анализ состояния базы учреждения, работы с персоналом по вопросам обучения, качества оказания социальных услуг подопечным. На основании чего, был разработан План мероприятий по улучшению качества деятельности детского дома. Предлагаю ознакомиться с ним, выразить своё мнения, дополнить.

**План на 2019 год  
мероприятий по улучшению качества деятельности  
ГКУКО «Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей»  
по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг, проведенной в 2018 году**

№п/п	Показатель качества	Мероприятие	Срок проведения мероприятия	Сотрудник, ответственный за проведение мероприятия
<b>1. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об учреждении</b>				
1. 1.	Соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами:  на информационных стендах в помещении учреждения;  на официальном сайте учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»	Проводить анализ размещенной информации на официальном сайте и информационных стендах учреждения	1 раз в полугодие 2019-2020 г.г.	Буланова Н.А. - директор
		Обеспечить своевременную смену информации на стендах ДДИ. Разработать новый буклет о предоставлении услуг и порядке их получения. Выпускать информационный бюллетень о жизни воспитанников	1 раз в полугодие  1.07.2019 1 раз в квартал 2019-2020 г.г.	Мягкова М.И. – социальный педагог, Мамонтова Л.И. - социальный педагог Прохорова С.Л.- замдиректора
		Обеспечить своевременное размещение локальных нормативных правовых актов на официальном сайте ДДИ.  Обеспечить информационное наполнение сайта.	1 раз в месяц  2019-2020 г.г.	Буланова Н.А.- директор Прохорова С.Л. - замдиректора Федотова Н.В. – секретарь руководителя
<b>2. Показатели, характеризующие комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг</b>				
2.1	Обеспечение в учреждении комфортных условий для предоставления услуг	Оборудовать кабинет комплексной реабилитации воспитанников отделения «Милосердие»: подвесная система передвижения, столы - укладки, массажеры портативные, массажное кресло, покрытие для пола.	1 полугодие 2019 г.	Буланова Н.А. - директор Блинов С.Н. - замдиректора
		Построить бассейн на территории ДДИ	2019 г.	Буланова Н.А. - директор Попечительский совет
		Оборудовать специальную игровую площадку для прогулки воспитанников отделения «Милосердие»	1 полугодие 2019 г.	Буланова Н.А. - директор Родин Ю.Г. - замдиректора
		Установить санитарные перегородки в двух санузлах	2 полугодие 2019 г.	Буланова Н.А. - директор

<b>3. Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов</b>				
3.1	Оборудование помещений и прилегающей к учреждению территории с учетом доступности для инвалидов.	Завершить работу по созданию условий доступной среды в учреждении – дополнительная установка поручней в отделениях «Милосердие».	1 полугодие 2019 г.	Буланова Н.А. - директор Блинов С.Н. - замдиректора
<b>4. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников учреждения</b>				
4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью, работников детского дома, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	Способствовать получению дополнительной информации о социальном обслуживании населения путём привлечения сотрудников детского дома к участию в работе семинаров, «круглых столов», конференций, дополнительным курсам повышения квалификации.	2019-2020 г.г.	Смольникова О.В. – начальник отдела кадров
		Проводить оценку деятельности сотрудников по соблюдению кодекса этики и служебного поведения согласно Критериям оценки качества и результативности оказания услуг для установления выплат стимулирующего характера.	Ежемесячно 2019-2020 г.г.	Заместители директора: Прохорова С.Л., Блинов С.Н., Родин Ю.Г.
		Проанализировать и обновить планы учебы внутрикорпоративного обучения сотрудников ДДИ	2 полугодие 2019 г.	Смольникова О.В. -начальник отдела кадров Макарова С.А. – специалист по охране труда
<b>5. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями оказания услуг</b>				
5.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в учреждении.	Провести на пищеблоке учреждения замену старого оборудования (картофелечистка, посудомоечная машина, духовой шкаф) и укомплектовать дополнительным оборудованием (миксер, слайсер, раздаточные и сервировочные тележки).	2019-2020 г.г.	Буланова Н.А. - директор

**Решили:** принять за основу и разместить на сайте детского дома.

Председатель ПС  
Секретарь ПС

(подпись)  
(подпись)

Д.Г. Ошев  
Н.А. Буланова